



ISTITUTO MATTEI

Circolare N. 007/AS_2122

Caserta, 18/09/2021

Spett.le
WEB
Classi: area comunicazioni del Registro elettronico
Docenti
DSGA

OGGETTO: Ritardi, uscite anticipate e giustificazione assenze

RITARDI

Le attività iniziano alle ore 8.00

Per impedire situazioni di assembramento, l'ingresso degli studenti nell'edificio è scaglionato. Gli studenti che occupano le aule al piano terra ed al primo piano accedono all'istituto alle ore 8:00; gli studenti che occupano le aule al secondo piano accedono all'istituto alle ore 8:05.

Gli studenti che dovessero **eccezionalmente** entrare in classe **dopo le 8:10** saranno segnalati sul registro, a cura del docente in classe, come **"ingresso in ritardo"**. I ritardi (al pari delle assenze) appaiono in tempo reale sul registro visibile ai genitori così da consentire loro di monitorare costantemente i propri figli.

Si precisa che, **alle ore 8:30 le porte dell'istituto saranno chiuse** e pertanto, **a partire dalle 8:30 non sarà più possibile entrare in istituto**. Agli studenti che **eccezionalmente** dovessero arrivare dopo sarà consentito l'accesso in classe **alle 9:05** (ingresso alla seconda ora). Gli studenti raggiungeranno la classe senza necessità di permessi ulteriori e il docente in classe registrerà l'ingresso come "ingresso in ritardo".

Agli studenti non sarà consentito accedere all'istituto oltre le 9:05 salvo se accompagnati dai genitori.

Le eventuali richieste di ingresso in ritardo continuativo per motivi di trasporti devono essere specificamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Tutti i ritardi (al pari delle assenze) vanno giustificati dalle famiglie mediante la procedura del Registro online. Dopo 5 ingressi alla seconda ora, i genitori saranno convocati in istituto per giustificare personalmente i ritardi dei propri figli.

USCITE ANTICIPATE

Le uscite anticipate degli studenti sono consentite solo su richiesta avanzata da almeno uno dei genitori; **la richiesta deve essere fatta personalmente dal genitore (o da persona delegata) alla reception dell'istituto** che provvederà a registrare gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente.

Nell'interesse esclusivo dell'incolumità degli studenti, **non è assolutamente possibile autorizzare uscite anticipate richieste telefonicamente.**

Le uscite anticipate possono essere autorizzate solo **al termine dell'ora di lezione**. Si invitano, quindi, i genitori a tenere presente che le richieste fatte "in corso d'ora" non potranno essere soddisfatte se non al



ISTITUTO MATTEI

termine dell'ora di lezione. Per sola memoria si riportano di seguito i termini delle ore di lezione (1° ora 9:00 / 2° ora 10:00 / 3° ora 11:00 / 4° ora 12:00 / 5° ora 12:50 / 6° ora 13:40)

Le eventuali richieste di uscita anticipata continuativa per motivi di trasporto devono essere specificamente autorizzate dal Dirigente scolastico.

GIUSTIFICAZIONI

La giustificazione delle **assenze** e dei **ritardi** degli studenti da parte delle rispettive famiglie va effettuata **esclusivamente mediante il registro online**. Alle famiglie sono state consegnate le password di accesso al registro online e, unitamente alle stesse, un **PIN dispositivo** per giustificare assenze e ritardi.

Per giustificare le **assenze per malattia**, oltre ad attivare la predetta procedura sul registro online, occorre far pervenire alla scuola il certificato medico all'indirizzo emergenzasanitaria@matteicaserta.it

L'invio preliminare (cioè prima del rientro in classe) del certificato medico è assolutamente necessario per tutte le assenze per malattia che si siano protratte per 6 o più giorni. (Ovviamente, se l'assenza, ancorché prolungata, è dipesa da cause diverse dalla malattia, la famiglia procede alla sua giustificazione utilizzando solo la procedura del registro online senza inoltrare alcuna documentazione alla scuola).

Per le assenze dovute a quarantena per essere stati contattati stretti con casi COVID, prima di rientrare occorre inviare all'indirizzo emergenzasanitaria@matteicaserta.it l'esito negativo del tampone.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Prof. Roberto Papa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/93